

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к704) Общая, юридическая и
инженерная психология

Лежеина А.А., к.
психол. наук, доцент



17.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Экспериментальная психология

37.03.01 Психология

Составитель(и): к.псх.н., Доцент, Примаченко Я.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к704) Общая, юридическая и инженерная психология

Протокол от 16.06.2021г. № 12

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:
Протокол от 17.06.2021г. №04а

г. Хабаровск
2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры (к704) Общая, юридическая и инженерная психология

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Лежеина А.А., к. психол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к704) Общая, юридическая и инженерная психология

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Лежеина А.А., к. психол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к704) Общая, юридическая и инженерная психология

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Лежеина А.А., к. психол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к704) Общая, юридическая и инженерная психология

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Лежеина А.А., к. психол. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Экспериментальная психология

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 № 839

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (курс) 4
контактная работа	80	зачёты (курс) 4
самостоятельная работа	64	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	16	16	24	24
Практические	16	16	16	16	32	32
Контроль самостоятельной работы	12	12	12	12	24	24
Итого ауд.	24	24	32	32	56	56
Контактная работа	36	36	44	44	80	80
Сам. работа	36	36	28	28	64	64
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	108	108	180	180

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Модуль 1. Научное исследование: понятие исследование; теория и её структура; научная проблема; гипотеза, основные общенаучные исследовательские методы. Психологическая реальность и эмпирические закономерности. Эксперимент и реконструкция психологической реальности. Экспериментирование как специальный метод эмпирического исследования в психологии. Становление нормативов экспериментального исследования. Понятие метода и методик. Типы эмпирических данных. Критерии объективности в психологическом исследовании. Классификация психологических методов и типов эмпирических данных. Экспериментальное общение. Экспериментатор – его личность и деятельность. Испытуемый – его деятельность в эксперименте. Психологическое наблюдение как метод и методика. Классификация событий: единицы и категории наблюдений. Критерии объективности и субъективности данных наблюдений. Эксперимент как вид практической деятельности исследователя. Основные нормативы экспериментальной деятельности. Виды переменных в психологическом эксперименте. Эксперимент в искусственных и лабораторных условиях. Экспериментальная выборка. Система гипотез и формы контроля в психологическом эксперименте. Формы экспериментального контроля. Примеры экспериментальных схем для реализации каузальных выводов.
1.2	Модуль 2. Экспериментальные планы. Экспериментальные эффекты при интраиндивидуальных планах и межгрупповой схеме. Измерение переменных как условие установления экспериментальных эффектов. Установление экспериментального эффекта на основе использования мер связи. Организация исследования и формы планирования. Условия необходимы для планирования эксперимента. Валидность психологического эксперимента. Компоненты содержательного и формального планирования. Классификация экспериментальных планов. «Доэкспериментальные планы». Истинные экспериментальные планы. Факторный эксперимент: переменные и схемы, гипотезы, статистические данные. Типы экспериментов. Проблема контргипотез и конкурирующих гипотез. Тип устанавливаемой закономерности. Корреляционный подход и экспериментальное исследование: гипотезы, связи с теорией, схемы проясняющие связи между переменными. Ковариация и корреляция как меры связи. Планы корреляционных исследований. Квазиэкспериментальный подход в психологическом исследовании: общая характеристика, планы, статистический контроль. Достоверные и артефактные выводы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.2	Общий психологический практикум
2.1.3	Социальная психология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профотбор и профконсультирование
2.2.2	Психология управления

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1: Способен к проведению стандартного прикладного исследования в определённой области психологии

Знать:
Способы проведения стандартного прикладного исследования в определённой области психологии
Уметь:
Проводить стандартное прикладное исследование в определённой области психологии
Владеть:
Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определённой области психологии

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. модуль 1						
1.1	Научное исследование: понятие исследование; теория и её структура; научная проблема; гипотеза, основные общенаучные исследовательские методы. Психологическая реальность и	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.2	Эксперимент и реконструкция психологической реальности. Экспериментирование как специальный метод эмпирического исследования в психологии. Становление нормативов экспериментального исследования. /Лек/	7	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Понятие метода и методик. Типы эмпирических данных. Критерии объективности в психологическом исследовании. /Лек/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.4	Классификация психологических методов и типов эмпирических данных. /Пр/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.5	Экспериментальное общение. Экспериментатор – его личность и деятельность. Испытуемый – его деятельность в эксперименте. /Пр/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	Психологическое наблюдение как метод и методика. Классификация событий: единицы и категории наблюдений. Критерии объективности и субъективности данных наблюдений. /Пр/	7	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.7	Эксперимент как вид практической деятельности исследователя. Основные нормативы экспериментальной деятельности. /Пр/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.8	Виды переменных в психологическом эксперименте. Эксперимент в искусственных и лабораторных условиях. /Пр/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.9	Экспериментальная выборка. Система гипотез и формы контроля в психологическом эксперименте. /Пр/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.10	Формы экспериментального контроля. Примеры экспериментальных схем для реализации каузальных выводов. /Пр/	7	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.11	подготовка к лекционным занятиям /Ср/	7	3	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.12	подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	8	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.13	выполнение домашних практичек задания /Ср/	7	8	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.14	работа с дополнительной литературой /Ср/	7	9	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.15	подготовка к зачету /Ср/	7	8	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.16	/Зачёт/	7	0	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
Раздел 2. модуль 2							
2.1	Экспериментальные планы. Экспериментальные эффекты при интраиндивидуальных планах и межгрупповой схеме. Достоверные и артефактные выводы. /Лек/	8	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

2.2	Измерение переменных как условие установления экспериментальных эффектов. Установление экспериментального эффекта на основе использования мер связи. /Лек/	8	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.3	Организация исследования и формы планирования. Условия необходимы для планирования эксперимента. /Лек/	8	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.4	Валидность психологического эксперимента. Компоненты содержательного и формального планирования. /Лек/	8	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.5	Классификация экспериментальных планов. «Доэкспериментальные планы». Истинные экспериментальные планы. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.6	Факторный эксперимент: переменные и схемы, гипотезы, статистические данные. Типы экспериментов. /Пр/	8	4	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.7	Проблема контргипотез и конкурирующих гипотез. Тип устанавливаемой закономерности. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.8	Корреляционный подход и экспериментальное исследование: гипотезы, связи с теорией, схемы проясняющие связи между переменными. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.9	Ковариация и корреляция как меры связи. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.10	Планы корреляционных исследований. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.11	Квазиэкспериментальный подход в психологическом исследовании: общая характеристика, планы, статистический контроль. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.12	подготовка к лекционным занятиям /Ср/	8	5	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.13	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	8	8	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.14	подготовка РГР /Ср/	8	9	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.15	работа с дополнительной литературой /Ср/	8	6	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.16	/Экзамен/	8	36	ПК-1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чернецкая Н. И.	Экспериментальная психология: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, http://znanium.com/go.php?id=450407

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Назаров А. И.	Экспериментальная психология	Москва: Direkt-Медиа, 2013, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143042
Л2.2	Корнилова Т.В.	Экспериментальная психология: учеб. для бакалавров	Москва: Юрайт, 2012,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Дружинин В.Н.	Экспериментальная психология: учеб. для вузов	Санкт-Петербург: Питер, 2011,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Корнилова Т.В. Экспериментальная психология. Теория и методы	https://www.studmed.ru/view/kornilova-tv-eksperimentalnaya-psihologiya-teoriya-i-metody_31da72a74a2.html
----	--	---

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367

Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система «Техэксперт/Кодекс» <https://cntd.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3245	Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа	комплект учебной мебели, экран рулонный, компьютер, маркерная доска, тематические плакаты
3330	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, аудиторная меловая доска, доска магнитно-маркерная

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Подготовка к лекциям

Подготовка к лекциям главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. При шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема

недельного плана. Самостоятельная работа на лекции слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось присить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к семинарским занятиям

Подготовка к семинарским занятиям подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или Письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара в зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей: 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут. Работа с литературными источниками в процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др. Структура выступления вступление помогает обеспечить

успех выступления по любой тематике. Выступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Подготовка к зачету и экзамену

Подготовка к зачету и экзамену каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Подготовка к зачёту

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем экзаменационных вопросов.

При подготовке к зачету важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к зачету студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение семестра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы ее развития. Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя. По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

* самостоятельная работа в течение процесса обучения;

* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;

* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения зачета).

Подготовка к экзамену

Для подготовки к ответам на экзаменационные вопросы слушатели должны использовать не только курс лекций и основную литературу, но и дополнительную литературу для выработки умения давать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Ответы на теоретические вопросы должны быть даны в соответствии с формулировкой вопроса и содержать не только изученный теоретический материал, но и собственное понимание проблемы. В ответах желательно привести примеры из практики. Подготовку к экзамену по дисциплине необходимо начать с проработки основных вопросов, список которых приведен в рабочей программе дисциплины. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине. Список основной и дополнительной литературы приведен в рабочей программе дисциплины и может быть дополнен и расширен самими студентами. Особое внимание при подготовке к экзамену необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение основных понятий, их признаков и особенности. Таким образом, подготовка к экзамену включает в себя: проработку основных вопросов курса; чтение основной и дополнительной литературы по темам курса; подбор примеров из практики, иллюстрирующих теоретический материал курса; выполнение промежуточных и итоговых тестов по дисциплине; систематизацию и конкретизацию основных понятий дисциплины; составление примерного плана ответа на экзаменационные вопросы.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем экзаменационных вопросов.

Для подготовки к ответам на экзаменационные вопросы слушатели должны использовать не только курс лекций и основную литературу, но и дополнительную литературу для выработки умения давать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Ответы на теоретические вопросы должны быть даны в соответствии с формулировкой вопроса и содержать не только изученный теоретический материал, но и собственное понимание проблемы. В ответах желательно привести примеры из практики. Подготовку к экзамену по дисциплине необходимо начать с проработки основных вопросов, список которых приведен в рабочей программе дисциплины. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине. Список основной и дополнительной литературы приведен в рабочей программе дисциплины и может быть дополнен и расширен самими студентами. Особое внимание при подготовке к экзамену необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение

основных понятий, их признаков и особенности. Таким образом, подготовка к экзамену включает в себя: проработку основных вопросов курса; чтение основной и дополнительной литературы по темам курса; подбор примеров из практики, иллюстрирующих теоретический материал курса; выполнение промежуточных и итоговых тестов по дисциплине; систематиза

Требования к студентам при подготовке письменных работ

4. Подготовка, оформление и защита расчетно-графической работы (РГР)

4.1. Подготовка расчетно-графической работы

Расчетно-графическая работа - самостоятельная учебная работа студента, решающая прикладные задачи изучаемой дисциплины, результатом которой является отчет в виде комплексного текстового документа и графических форм.

Сущность расчетно-графической работы состоит в выполнении наиболее типичных расчетов.

Целью расчетно-графической работы является углубление теоретических знаний, получение и закрепление практических навыков решения прикладных задач изучаемой дисциплины.

Задачи расчетно-графической работы:

- закрепление теоретического материала изучаемой дисциплины;
- приобретение практических навыков решения прикладных задач;
- демонстрация неразрывной связи теоретического материала дисциплины и ее прикладных задач;
- приобретение навыков работы с научной, нормативной и справочной литературой.

Задание РГР студент получает от руководителя, преподавателя, ведущего дисциплину, в рамках которой студент выполняет расчетно – графическую работу.

Подготовка РГР выполняется в определенные сроки, защита производится в течение зачетной недели (Приложение 3).

Научным руководителем студента при подготовке РГР является преподаватель, ведущий дисциплину, в рамках которой готовится расчетно – графическая работа.

Руководитель должен организовать групповые и индивидуальные консультации для студентов, выполняющих РГР.

График консультаций определяется руководителем в течение первой недели выполнения РГР, исходя из степени подготовленности студентов к самостоятельной работе, их организованности. Он утверждается заведующим кафедрой и доводится до сведения студентов учебной группы.

Общие требования к РГР

Расчетно-графическая работа - это самостоятельное исследование, которое создано на обоснование теоретического материала по основным темам курса и направлено на выработку навыков практического выполнения расчетов.

Общими для РГР являются следующие требования:

- корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с требованиями.

РГР состоит из расчетно-пояснительной записки (РПЗ) и графического (иллюстративного) материала.

Расчетно-пояснительная записка должна иметь следующую структуру:

- титульный лист (приложение 7),
- задание (приложение 11),
- содержание (приложение 8),
- введение,
- расчетно-проектная часть,
- заключение,
- список использованной литературы.

На титульном листе последовательно сверху вниз помещаются следующие реквизиты:

Титульный лист СУР оформляется на одной странице формата А4 гарнитурой (шрифтом) Times New Roman.

Обязательные элементы оформления титульного листа:

Полное наименование министерства (ведомства), в систему которого входит организация обучающегося размещается вверху страницы. На отдельной строке ниже приводится полное наименование и форма собственности образовательного учреждения обучающегося. На отдельной строке ниже приводится полное наименование кафедры на которой выполняется СУР.

Используемый шрифт равен 12 кеглям, междустрочный интервал одинарный: перед 0 пунктов (пт), после 8 пунктов (пт).

Далее оставляется 5 пустых строк.

В следующем текстовом блоке в центре страницы указывается название СУР, используются заглавные буквы, шрифт равен 20 кеглям, междустрочный интервал одинарный: перед 0 пунктов (пт), после 6 пунктов (пт). На отдельной строке ниже указывается вид СУР (например реферат), шрифт равен 18 кеглям, междустрочный интервал одинарный: перед 0 пунктов (пт), после 6 пунктов (пт). На отдельной строке ниже указывается дисциплина, по которой выполняется СУР, шрифт равен 18 кеглям, междустрочный интервал одинарный: перед 0 пунктов (пт), после 6 пунктов (пт). На отдельной строке ниже указывается шифр, включающий в себя: вид СУР, специальность, номер варианта, номер работы, номер группы (например: РГР 09.03.01. 13.00. СО221КОБ), используется шрифт 20 кеглей, междустрочный интервал одинарный: перед 0 пунктов (пт), после 6 пунктов (пт). Далее оставляется 2 пустые строки.

В следующем текстовом блоке размещаются данные исполнителя СУР, например: студент Иванов И.Ф, используемый шрифт равен 14 кеглям, после этого необходимо оставить свободное поле для подписи обучающегося и даты сдачи СУР на

проверку.

На отдельной строке ниже указывается должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, принявшего СУР. После этого необходимо оставить свободное поле для подписи преподавателя и даты проверки СУР преподавателем. Далее оставляется 10 пустых строк.

В следующем текстовом блоке внизу страницы указывается место (город или другой населенный пункт) и год составления работы. Данная информация выравнивается по центру страницы в нижней части титульного листа и отделяется друг от друга пробелом, используемый шрифт равен 12 кеглям.

В содержании РГР указываются точные названия всех разделов и подразделов работы с номерами страниц, с которых они начинаются.

Во введении к РГР автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, определяет цель, объект и предмет исследования.

Основная часть РГР состоит из одного раздела и зависит от характера работы. В нем раскрывается содержание материала по заданной теме. Материал должен быть конкретным и прежде всего опираться на результаты отечественной и зарубежной литературы, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных.

Расчеты выполняются на отдельных листах (эскизы, схемы и т.п., обеспечивающие наглядность проектного решения) могут располагаться по ходу изложения в расчетно-пояснительной записке.

Заключение РГР представляет собой краткое последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования.

Список используемых при работе над РГР источников размещается после текста работы и предшествует приложениям. Он является обязательной составной частью. В список включаются библиографические сведения об используемых при подготовке работы источниках. Оформление библиографического списка определяется ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.80-2000 (Приложение 9).

При выборе информационных источников необходимо учитывать степень их новизны и актуальность для собственных исследований. Степень устареваемости источников информации определена Приказом Минобразования РФ №1623 от 11.04.01: для общегуманитарных дисциплин – 5 лет. На дополнительные литературные источники, рекомендуемые для углубленного, фундаментального изучения проблемы критерий новизны не распространяется.

Библиографический список для РГР, как правило, должен включать не менее 7 источников.

РГР может содержать приложения, которые оформляются как продолжение основного текста работы на последующих ее страницах (в конце работы).

Рекомендуемый объем пояснительной записки расчетно-графической работы — 10-15 листов.

Расчетно-графические и контрольные работы защищаются студентом в итоговой беседе с руководителем.

Основные требования к оформлению РГР приведены в приложении 10.

2. подготовка эссе

эссе – вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п. В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями. Эссе выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры «теоретическая социология» самостоятельно. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной (темы в одной группе совпадать не могут). Руководители эссе должны регулярно проводить консультации. Очень важной является первая консультация, когда студентов знакомят с методикой работы, подбором литературы и составлением плана. Структура эссе 1. Титульный лист. 2. План. 3. Введение с обоснованием выбора темы. 4. Текстовое изложение материала (основная часть). 5. Заключение с выводами по всей работе. 6. Список использованной литературы. Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам. Введение (вводная часть) – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: 1. Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе? 2. Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент? 3. Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме? 4. Могу ли я разделить тему на несколько составных частей? Таким образом, в вводной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д. Текстовое изложение материала (основная часть) – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе надо помнить, что один параграф должен

Содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим или иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя разделы содержанием аргументации (а это должно найти отражение в подзаголовках), в пределах параграфа необходимо ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать и ответить на вопрос, хорош ли замысел. При этом последовательность подзаголовков свидетельствует также о наличии или отсутствии логики в освещении темы эссе. Таким образом, основная часть – рассуждение и аргументация, в этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы “за” и “против” них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее. Заключение (заключительная часть) – обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Таким образом, в заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности. Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые

Действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке в следующей последовательности: законы РФ и другие официальные материалы (указы, постановления, решения министерств и ведомств); печатные работы (книги, монографии, сборники); периодика; интернет- сайты. По возможности список должен содержать современную литературу по теме. Общее оформление списка использованной литературы для эссе аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата (см. Самостоятельная работа: методические рекомендации для студентов. Подготовка реферата – сайт кафедры “теоретическая социология”). Приложения могут включать иллюстративный материал (схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и др.). При этом приложения являются продолжением самой работы, т.е. На них продолжается сквозная нумерация, но в общем объеме эссе они не учитываются. Аппарат доказательств, необходимых для написания эссе доказательство – совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения. Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно-исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей, видимости доказательности, субъективном жизненном опыте. Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис – аргументы – выводы (или оценочные суждения). Тезис – это положение (суждение), которое требуется доказать. Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

При написании эссе важно то, как используются эмпирические данные и другие источники. Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом поэтому, прежде чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификации данных по времени и месту – один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предложение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением). Чрезмерного обобщения можно избежать, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, то есть они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом. Нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. При написании эссе необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы, насколько надежны данные для построения таких индикаторов, к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий и т.д.), и продемонстрировать это в эссе. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Требования к оформлению эссе выполняются на компьютере (гарнитура times new roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна.

Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.